



# Cambridge IGCSE™

**FRENCH**

**0520/03**

Paper 3 Speaking

**October/November 2025**

INSTRUCTIONS FOR TEACHERS/EXAMINERS

**Approximately 10 minutes**



**The information in this document is confidential and must NOT reach candidates either directly or indirectly.**

## INSTRUCTIONS

- Read this set of instructions carefully before starting the speaking tests at the centre.
- You must ask the questions in **French** and the candidates must respond in **French**.
- Dictionaries are **not** allowed.

## INFORMATION

- Candidates have 10 minutes of preparation time before the test.
- Each candidate's speaking test must include:
  - Role play (approximately 2 minutes)
  - Topic conversation 1 (4 minutes)
  - Topic conversation 2 (4 minutes).

This document has **32** pages. Any blank pages are indicated.

## Contents

<b>Introduction</b>	<b>3</b>
The purpose of the speaking test	3
Structure of the speaking test	3
Resources required	4
<b>Preparation in advance of the speaking test</b>	<b>5</b>
<b>On the day of the speaking test</b>	<b>5</b>
Before each candidate's test	5
During each candidate's test	6
Role play	6
Topic conversation 1	7
Topic conversation 2	8
After each candidate's speaking test	9
<b>After completing all of the speaking tests at the centre</b>	<b>9</b>
<b>Mark schemes</b>	<b>10</b>
Role play mark scheme	10
Topic conversation mark schemes	11
Communication	11
Quality of Language	12
<b>Working mark sheet (WMS)</b>	<b>13</b>
<b>Randomisation instructions</b>	<b>14</b>
<b>Teacher/examiner scripts – Role plays</b>	<b>16</b>
<b>Teacher/examiner scripts – Topic conversations</b>	<b>25</b>

## Introduction

These instructions are for the teacher(s)/examiner(s) who are responsible for conducting and assessing the Cambridge IGCSE French speaking tests at your centre. In these instructions we use the word 'you' to refer to the teacher/examiner conducting the speaking tests.

### The purpose of the speaking test

The purpose of the speaking test is to assess candidates' spoken performance in Cambridge IGCSE French.

To achieve this it is important to:

- create a supportive atmosphere and encourage each candidate to speak
- follow all of the instructions
- conduct each test using the questions and prompts exactly as they are printed in the teacher/examiner scripts provided in this booklet
- record the speaking tests of **all** candidates.

### Structure of the speaking test

The structure is as follows:

Task	Duration	Task focus
Preparation time	10 minutes	
Greeting (non-assessed)	approximately 30 seconds	
Role play	approximately 2 minutes	Candidates respond to transactional questions to, for example, accomplish a task or obtain goods/services.
Topic conversation 1	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area A or B to share views, opinions and experiences.
Topic conversation 2	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area C, D or E to share views, opinions and experiences.

The test does not need to last exactly 10 minutes. For example:

- if the role play lasts less than 2 minutes, you do **not** need to add extra questions
- if the role play lasts more than 2 minutes, do **not** reduce the time allocated to the topic conversations
- if the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

## Resources required

You need:	Each candidate needs:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• this instruction booklet</li> <li>• a copy of the mark schemes provided in this instruction booklet</li> <li>• copies of the working mark sheet (WMS) (please download from the samples database at <b><a href="http://www.cambridgeinternational.org/samples">www.cambridgeinternational.org/samples</a></b>)</li> <li>• recording equipment</li> <li>• a timer or clock</li> <li>• the list of candidate names and numbers</li> <li>• a black or blue pen for marking</li> <li>• a quiet room for the preparation time</li> <li>• a quiet room for the speaking test.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• one candidate card.</li> </ul>

## Preparation in advance of the speaking test

Before starting the speaking tests at the centre, you must:

- read these instructions, including the mark schemes, carefully before conducting your first test
- read the guidance in the *Cambridge Handbook* about the conduct of non-coursework speaking tests
- study the scripts for both the role play and topic conversations
- make sure that there are two separate rooms available: one room where candidates prepare for the test (this will be the preparation room) and one room where candidates take the test (this will be the examination room)
- check that the recording equipment is working properly
- write the syllabus number, centre number and your name on the working mark sheet. Complete the boxes at the top of the working mark sheet with the correct details about your centre and the exam.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with candidates before their test.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with the candidates during their preparation time.

**Note:** if more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE French speaking tests at the centre, you must all agree the approach and standard of marking before conducting the first test. Please read the factsheet about internal moderation, which can be found on the samples database at [www.cambridgeinternational.org/samples](http://www.cambridgeinternational.org/samples)

## On the day of the speaking test

### Before each candidate's test

**You must:**

- select a candidate card using the randomisation instructions on page 14
- give the candidate card to the candidate in the preparation room
- tell the candidate that they have 10 minutes to prepare
- tell the candidate they must **not** write anything during the preparation time
- make sure that the candidate is supervised under exam conditions during the preparation time. Note that the exam conditions must be maintained until the test is complete.
- find the correct role play questions and topic conversation scripts in this instruction booklet for the candidate you are about to examine
- write the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and topic conversation numbers on the working mark sheet.

### During each candidate's test

1 At the start of the test, press 'record' on the recording equipment. **Do not stop or pause the recording at any point during the test.**

2 Say your name, the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and the date. For example:

Teacher/examiner name: *Mr John Smith*

Candidate number: *0031*

Candidate name: *Anita Cheng*

Candidate card number: *3*

Date: *[the date on which the test is conducted]*

3 Start the timer or look at a clock to note the start time of the test. (You should monitor the timing for each part of the test (role play: approximately 2 minutes, topic conversation 1: 4 minutes and topic conversation 2: 4 minutes); you may want to restart the timer for each part.)

**From this point onwards, all parts of the test must be conducted in French.**

### Role play

4 Greet the candidate using the prompts provided. This is **not** assessed.

5 Set the scene for the role play by reading out the role play scenario **exactly as it is printed** in this instruction booklet.

6 Ask the first role play question **exactly as it is printed**. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.

Note: You **can** repeat any role play question if the candidate has not understood or did not hear but you **must not rephrase any** of the role play questions. If the candidate still cannot answer one of the questions after you have repeated it, move on to the next task.

7 Listen to the candidate's answer.

8 Assess the candidate's answer using the role play mark scheme on page 10 and write down the mark on the working mark sheet (WMS). When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's response. Then award the mark for that band. The purpose of the role play is to communicate an appropriate response to each task. A short response to a task, if it communicates fully and is correct, is worth 2 marks.

9 Repeat the process described above in points 6–8 for each role play question, until you have asked **all** of the role play questions.

10 When the role play is complete, tell the candidate that the role play has finished and that it is time to start the topic conversations.

**Remember, you cannot stop or pause the recording during a test.**

**Topic conversation 1**

- 11 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 12 Say to the candidate in French: 'First we are going to talk about [name of the first topic]'.
- 13 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 14 Listen carefully to and acknowledge the candidate's answer to each question.
- 15 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as 'Tell me more about ...', 'What else can you tell me about ...?', 'Is there anything else you want to say about ...?'.

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

**Topic conversation 2**

- 16 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 17 Say to the candidate in French: ‘Now we are going to talk about [name of the second topic]’.
- 18 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. ‘When ...? Why?’), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 19 Listen carefully to and acknowledge the candidate’s answer to each question.
- 20 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as ‘Tell me more about ...’, ‘What else can you tell me about ...?’, ‘Is there anything else you want to say about ...?’.

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

- 21 When **both** topic conversations have been completed, award a mark out of 15 for Communication and a mark out of 15 for Quality of Language using the mark schemes on pages 11–12.
- 22 Write the mark for Communication and the mark for Quality of Language on the working mark sheet.

**After each candidate's speaking test**

- 23 Take the candidate card from the candidate. The candidate must **not** take the candidate card with them when they leave the examination room.
- 24 Make sure that you have completed all parts of the working mark sheet for the candidate.
- 25 Check that the test has been recorded and can be heard clearly. If there is a problem with the recording, follow the instructions in the *Cambridge Handbook* about failed recordings.

**After completing all of the speaking tests at the centre**

- Add up the marks for each candidate and write the total mark in the appropriate column. Check all additions carefully.
- If more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE French speaking tests at the centre, you must make arrangements to internally moderate all of the teachers'/examiners' marking so that all candidates are assessed to a common standard. You can find further information about the process of internal moderation on the samples database at **[www.cambridgeinternational.org/samples](http://www.cambridgeinternational.org/samples)**
- You must write the internally moderated marks for all candidates on the working mark sheet(s) and submit these marks to Cambridge International according to the instructions set out in the *Cambridge Handbook* and on the samples database at **[www.cambridgeinternational.org/samples](http://www.cambridgeinternational.org/samples)**
- The centre must submit a sample of candidates' speaking test recordings to Cambridge International for external moderation. Please check the requirements for the centre on the samples database at **[www.cambridgeinternational.org/samples](http://www.cambridgeinternational.org/samples)**
- Each recorded file in the sample must be clearly named using the correct naming convention provided in the *Submit for Assessment Admin Guide*. This can be found on the samples database at **[www.cambridgeinternational.org/samples](http://www.cambridgeinternational.org/samples)**

## Mark schemes

The marks for each part of the test are shown below.

Part of test	Marks available	Maximum mark
Role play	2 marks per response	10
Topic conversations 1 and 2 <i>together</i>	15 marks for Communication	15
Topic conversations 1 and 2 <i>together</i>	15 marks for Quality of Language	15
<b>TOTAL MARK</b>		<b>40</b>

Marking should be positive, rewarding achievement.

### Role play mark scheme

- Apply the mark scheme separately for each response.
- Up to two marks are available per response.
- When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance.

Marks	Descriptor
<b>2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• The information is communicated.</li> <li>• Language is appropriate to the situation and is accurate.</li> <li>• Minor errors (adjective endings, use of prepositions, etc.) are allowed.</li> </ul>
<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• The information is partly communicated and/or the meaning is ambiguous.</li> <li>• Errors impede communication.</li> </ul>
<b>0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No creditable response.</li> </ul>

## Topic conversation mark schemes

When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance. Then use the following guidance to decide on the mark to award, where applicable:

- If the candidate's work convincingly meets the level statement, award the highest mark.
- If the candidate's work adequately meets the level statement, award the most appropriate mark in the middle of the range (where middle marks are available).
- If the candidate's work just meets the level statement, award the lowest mark.

### Communication

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responds confidently to questions; may occasionally need repetition of words or phrases.</li> <li>• Communicates information which is consistently relevant to the questions.</li> <li>• Frequently develops ideas and opinions.</li> <li>• Justifies and explains some answers.</li> </ul>
10–12	Good	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responds well to questions; requires occasional use of the alternative question(s) provided.</li> <li>• Communicates information which is almost always relevant to the questions.</li> <li>• Sometimes develops ideas and opinions.</li> <li>• Gives reasons or explanations for some answers.</li> </ul>
7–9	Satisfactory	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responds satisfactorily to questions; frequently requires use of the alternative question(s) provided.</li> <li>• Communicates most of the required information; may occasionally give irrelevant information.</li> <li>• Conveys simple, straightforward opinions.</li> </ul>
4–6	Weak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Has difficulty with many questions but still attempts an answer.</li> <li>• Communicates some simple information relevant to the questions.</li> </ul>
1–3	Poor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frequently has difficulty understanding the questions and has great difficulty in replying.</li> <li>• Communicates one or two basic pieces of information relevant to the questions.</li> </ul>
0		<ul style="list-style-type: none"> <li>• No creditable response.</li> </ul>

### Quality of Language

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accurate use of a wide range of the structures listed in the syllabus with occasional errors in more complex language.</li> <li>Accurate use of a wide range of vocabulary with occasional errors.</li> <li>Very good pronunciation, fluency, intonation and expression; occasional mistakes or hesitation.</li> </ul>
10–12	Good	<ul style="list-style-type: none"> <li>Good use of a range of the structures listed in the syllabus, with some errors.</li> <li>Good use of a range of vocabulary with some errors.</li> <li>Good pronunciation and fluency despite some errors or hesitation; a good attempt at correct intonation and expression.</li> </ul>
7–9	Satisfactory	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfactory use of some of the structures listed in the syllabus, with frequent errors.</li> <li>Satisfactory use of vocabulary with frequent errors.</li> <li>Satisfactory pronunciation and fluency despite frequent errors and hesitation; some attempt at intonation and expression.</li> </ul>
4–6	Weak	<ul style="list-style-type: none"> <li>Limited range of structures and vocabulary, rarely accurate and/or complete; frequent ambiguity.</li> <li>Pronunciation can be understood with some effort; very noticeable hesitations and stilted delivery.</li> </ul>
1–3	Poor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Very limited range of structures and vocabulary, almost always inaccurate.</li> <li>Poor pronunciation, rarely comprehensible; many serious errors.</li> </ul>
0		<ul style="list-style-type: none"> <li>No creditable response.</li> </ul>



## Randomisation instructions

Each candidate must be allocated one of nine candidate cards. The candidate card gives information for the role play and reminds candidates that the test will contain two topic conversations. There are corresponding teacher/examiner scripts for each candidate card.

The candidate cards and topics for conversation should be allocated to candidates in sequence as shown in the table below.

- If you are conducting more than 30 tests in a day, return to the beginning of the sequence after the 30th candidate.
- If you are conducting tests on more than one day, start each new day at the beginning of the sequence.

Allocate cards and topics to candidates in sequence, as follows:

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 1	1	Topic 3	Topic 4
Candidate 2	2	Topic 2	Topic 5
Candidate 3	3	Topic 1	Topic 6
Candidate 4	4	Topic 2	Topic 7
Candidate 5	5	Topic 1	Topic 4
Candidate 6	6	Topic 3	Topic 5
Candidate 7	7	Topic 1	Topic 6
Candidate 8	8	Topic 2	Topic 7
Candidate 9	9	Topic 1	Topic 4
Candidate 10	1	Topic 3	Topic 5
Candidate 11	2	Topic 2	Topic 6
Candidate 12	3	Topic 3	Topic 7
Candidate 13	4	Topic 1	Topic 4
Candidate 14	5	Topic 2	Topic 5
Candidate 15	6	Topic 3	Topic 6
Candidate 16	7	Topic 2	Topic 7
Candidate 17	8	Topic 1	Topic 4
Candidate 18	9	Topic 3	Topic 5
Candidate 19	1	Topic 1	Topic 6
Candidate 20	2	Topic 2	Topic 7
Candidate 21	3	Topic 1	Topic 4
Candidate 22	4	Topic 3	Topic 5
Candidate 23	5	Topic 2	Topic 6
Candidate 24	6	Topic 3	Topic 7
Candidate 25	7	Topic 1	Topic 4

<b>Order of candidates</b>	<b>Candidate card</b>	<b>Topic conversation 1</b>	<b>Topic conversation 2</b>
Candidate 26	8	Topic 2	Topic 5
Candidate 27	9	Topic 3	Topic 6
Candidate 28	1	Topic 2	Topic 7
Candidate 29	2	Topic 1	Topic 4
Candidate 30	3	Topic 3	Topic 5
<i>Start again at row 1 (as used for Candidate 1)</i>			

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 1

Start the recording	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
<b>Candidat(e) :</b> <b>Professeur :</b>	<b>Vous-même</b> <b>Ami(e) sénégalais(e)</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Votre ami(e) sénégalais(e) vous rend visite. Demain, vous allez visiter un parc d'attractions. Je suis votre ami(e) sénégalais(e).
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Avec qui est-ce qu'on va au parc d'attractions ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	Combien coûte le billet d'entrée ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	La dernière fois que tu as visité un parc d'attractions, c'était bien ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	Et après avoir visité le parc, qu'est-ce que tu aimerais faire demain soir ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Et qu'est-ce qu'on va faire pendant le reste de mon séjour ici ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 2

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Ami(e) québécois(e)</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Votre ami(e) québécois(e) est en vacances chez vous. Vous voulez voir un match de foot en ville. Vous parlez avec votre ami(e). Je suis votre ami(e) québécois(e).
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	C'est quel jour le match de foot ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	Le match commence à quelle heure ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	Préfères-tu regarder des matchs au stade de foot ou à la télévision ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	Quel(s) sport(s) as-tu fait(s) récemment à l'école ? <b>[PAUSE]</b> C'était comment ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Et, après le match, qu'est-ce qu'on va faire en ville ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 3

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Réceptionniste dans un village de vacances</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Vous séjournez dans un village de vacances en Guadeloupe. Vous perdez vos lunettes. Vous parlez avec le/la réceptionniste. Je suis le/la réceptionniste.
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Alors Monsieur/Mademoiselle, de quelle couleur sont vos lunettes ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	Et quel est le numéro de votre appartement ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	Quand avez-vous perdu vos lunettes ? <b>[PAUSE]</b> Et où étiez-vous exactement dans le village de vacances ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	Alors, revenez à la réception ce soir. Et qu'est-ce que vous avez l'intention de faire aujourd'hui dans le village ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	J'espère que vous passez de bonnes vacances ici. Est-ce que votre appartement est agréable ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 4

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Ami(e) français(e)</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Votre ami(e) français(e) passe des vacances chez vous. Aujourd'hui, il y a une fête nationale. Vous voulez aller à cette fête avec votre ami(e). Moi, je suis votre ami(e) français(e).
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Alors, où se passe la fête ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	La fête commence à quelle heure ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	D'habitude, préfères-tu célébrer cette fête en famille ou avec tes amis ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	L'année dernière, qu'est-ce que tu as mangé et bu à la fête ? <b>[PAUSE]</b> C'était comment ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Et à part manger et boire, qu'est-ce qu'on va faire à la fête ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 5

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Ami(e) français(e)</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Vous séjournez dans un camping en France. Bientôt, votre ami(e) français(e) va vous rendre visite au camping. Vous parlez avec votre ami(e) au téléphone. Moi, je suis votre ami(e) français(e).
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Où se trouve le camping exactement ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	À quelle heure ouvre le camping ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	Et ce camping, il est bien ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	Quelles activités est-ce que tu as faites dans le camping depuis ton arrivée ? <b>[PAUSE]</b> C'était comment ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Bon, je vais arriver demain vers midi. Qu'est-ce que tu vas préparer pour le déjeuner ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 6

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Ami(e) suisse</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Votre ami(e) suisse passe une semaine chez vous. Vous organisez une sortie au cinéma avec lui/elle. Je suis votre ami(e) suisse.
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Le cinéma est à quelle distance de la maison ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	Comment est-ce qu'on va au cinéma ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	Quel genre de film as-tu vu récemment ? <b>[PAUSE]</b> C'était comment ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	Préfères-tu regarder des films chez toi ou aller au cinéma ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Et qu'est-ce qu'on va faire d'autre pendant la semaine ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 7

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Ami(e) belge</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Votre ami(e) belge est chez vous. Vous organisez une fête pour célébrer l'anniversaire d'un(e) camarade de classe. Vous parlez de la fête avec votre ami(e) belge. Moi, je suis votre ami(e) belge.
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	C'est quand l'anniversaire de ton/ta camarade ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	Où est-ce qu'on fait la fête ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	Et qu'est-ce que tu vas faire pour préparer la fête ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	D'habitude, préfères-tu passer les fêtes importantes en famille ou avec tes amis ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Et, l'année dernière, qu'est-ce que tu as fait pour célébrer ton anniversaire ? <b>[PAUSE]</b> C'était comment ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 8

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Ami(e) français(e)</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Vous êtes en vacances en Corse avec votre ami(e) français(e). Vous voulez faire de la voile. Moi, je suis votre ami(e) français(e).
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Quel jour veux-tu faire de la voile ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	Ça coûte combien de louer le bateau ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	Avec qui est-ce que tu as commencé à faire de la voile ? <b>[PAUSE]</b> C'était où ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	Pourquoi aimes-tu pratiquer les sports nautiques ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Et à part la voile, quelle autre activité voudrais-tu faire pendant notre séjour ici ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Role plays

## CANDIDATE CARD 9

<b>Start the recording</b>	
<b>Before the test</b>	<b>Say:</b> Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
<b>Salutations (non notées)</b>	<b>Dites :</b> Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

<b>Jeu de rôle</b>	
<b>Candidat(e) : Professeur :</b>	<b>Vous-même Employé(e) dans un office de tourisme</b>
<b>Scénario</b>	<b>Dites :</b> Vous êtes en France. Vous entrez dans un office de tourisme pour réserver une place pour une excursion. Vous parlez avec l'employé(e). Moi, je suis l'employé(e).
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Bonjour Monsieur/Mademoiselle, quel jour voulez-vous faire une excursion ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>2</b>	Et c'est pour combien de personnes ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>3</b>	Alors, il y a deux possibilités. Préférez-vous faire une randonnée en montagne ou au bord de la mer ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>4</b>	Voilà, c'est réservé Monsieur/Mademoiselle. Alors, quand êtes-vous arrivé(e) en France ? <b>[PAUSE]</b> Et vous allez rester combien de temps ?  <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
<b>5</b>	Qu'est-ce que vous voudriez faire d'autre avant de rentrer dans votre pays ?  <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

## Teacher/examiner scripts – Topic conversations

## TOPIC 1

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

Thème : les transports	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Qui conduit une voiture dans ta famille ?
2	D'habitude, quand est-ce que tu prends les transports en commun ?
3	La dernière fois que tu es parti(e) en vacances, comment as-tu voyagé ? [PAUSE] Et comment as-tu passé le temps pendant le trajet ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  L'année dernière, pour aller en vacances, tu as voyagé par quel moyen de transport ? [PAUSE] Qu'est-ce que tu as fait pendant le trajet pour passer le temps ?
4	Selon toi, quels sont les moyens de transport les plus dangereux pour l'environnement ? [PAUSE] Pourquoi ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  À ton avis, quels moyens de transport sont très mauvais pour l'environnement ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	Parle-moi d'un long voyage que tu ferais si tu avais l'argent nécessaire. [PAUSE] Pourquoi ferais-tu ce voyage ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Si tu étais riche, quel long voyage voudrais-tu faire ? [PAUSE] Pourquoi ?

## Teacher/examiner scripts – Topic conversations

## TOPIC 2

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

Thème : les vêtements	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quelle est ta couleur préférée ?
2	D'habitude, qui achète tes vêtements ?
3	Décris ce que tu as mis comme vêtements pour assister à une fête d'anniversaire récente.  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Quels vêtements est-ce que tu as portés la dernière fois que tu es allé(e) à une fête d'anniversaire ?
4	Selon toi, est-ce que les jeunes dépensent beaucoup d'argent pour s'habiller à la mode ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  À ton avis, est-ce que tes amis achètent beaucoup de vêtements pour être à la mode ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?
5	Dans l'avenir, achèteras-tu tes vêtements en ligne ou dans des magasins ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Dans l'avenir, est-ce que tu vas acheter tes vêtements sur internet ou dans des magasins ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?

## Teacher/examiner scripts – Topic conversations

## TOPIC 3

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

Thème : le sport	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quand est-ce que tu fais du sport d'habitude ?
2	Qui fait du sport dans ta famille ?
3	<p>Quand tu étais plus jeune, quels sports est-ce que tu pratiquais régulièrement ? [PAUSE] Où pratiquais-tu ces sports ?</p> <p><b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b></p> <p>Quand tu étais petit(e), quels sports faisais-tu souvent ? [PAUSE] Où est-ce que tu faisais ces sports ?</p>
4	<p>En ce moment, le sport joue-t-il un rôle important dans ta vie ? [PAUSE] Pourquoi ?</p> <p><b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b></p> <p>Maintenant, est-ce que le sport est important pour toi ? [PAUSE] Pourquoi ?</p>
5	<p>Quel champion sportif ou championne sportive aimerais-tu rencontrer un jour ? [PAUSE] Pourquoi ?</p> <p><b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b></p> <p>Dans l'avenir, quelle célébrité sportive voudrais-tu rencontrer ? [PAUSE] Pourquoi voudrais-tu rencontrer cette personne ?</p>

## Teacher/examiner scripts – Topic conversations

## TOPIC 4

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

Thème : le monde naturel et l'environnement	
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Dans quel pays habites-tu ?
<b>2</b>	Quelle est ta saison préférée ?
<b>3</b>	Décris une visite à un parc national que tu as faite dans le passé.  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Fais la description d'un parc national que tu as visité l'année dernière. <b>[PAUSE]</b> Qu'est-ce que tu as fait dans ce parc ?
<b>4</b>	Parle-moi des problèmes environnementaux de ton pays.  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  À ton avis, dans ton pays, quels sont les problèmes pour l'environnement ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi est-ce qu'il y a ces problèmes ?
<b>5</b>	Dans l'avenir, chez toi, qu'est-ce que tu aimerais faire pour mieux protéger l'environnement ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Dans l'avenir, qu'est-ce que tu voudrais faire à la maison pour la protection de l'environnement ?

## Teacher/examiner scripts – Topic conversations

## TOPIC 5

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

Thème : ma ville et ma région	
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Comment s'appelle ta ville ou ton village ?
<b>2</b>	Depuis quand habites-tu dans ta ville ou ton village ?
<b>3</b>	Parle-moi d'une soirée que tu as récemment passée en ville entre copains.  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Fais la description d'une soirée que tu as passée en ville avec tes amis le mois dernier.
<b>4</b>	Selon toi, qu'est-ce que les touristes apprécient le plus dans ta région ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  À ton avis, qu'est-ce que les touristes aiment le plus dans ta région ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?
<b>5</b>	Plus tard dans la vie, préférerais-tu vivre en ville ou à la campagne ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Dans l'avenir, voudrais-tu habiter en ville ou à la campagne ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?

## Teacher/examiner scripts – Topic conversations

## TOPIC 6

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

Thème : l'éducation et le travail	
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Quand fais-tu tes devoirs ?
<b>2</b>	Quelles matières scolaires est-ce que tu étudies à l'école ?
<b>3</b>	Parle-moi d'un petit travail ou d'un stage que tu as fait récemment.  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Fais la description d'un petit job ou d'un stage que tu as fait dans le passé.
<b>4</b>	Quels sont les avantages de travailler en ligne à la maison ? <b>[PAUSE]</b> Et quels en sont les inconvénients ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Travailler en ligne à la maison, pourquoi est-ce que c'est une bonne chose ? <b>[PAUSE]</b> Et pourquoi est-ce que c'est une mauvaise chose ?
<b>5</b>	Dans l'avenir, aimerais-tu travailler à l'étranger ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Dans l'avenir, voudrais-tu trouver du travail dans un autre pays ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?

## Teacher/examiner scripts – Topic conversations

## TOPIC 7

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it <b>once</b> if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> <li>If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i></li> <li>If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you <b>must</b> ask up to <b>two</b> further questions of your choice on the <b>same</b> topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.</li> </ul>			

Thème : le tourisme	
<b>Questions</b>	<b>Posez les questions suivantes :</b>
<b>1</b>	Combien de semaines durent tes grandes vacances ?
<b>2</b>	D'habitude, où passes-tu tes vacances ?
<b>3</b>	Raconte comment tu as passé tes vacances l'an dernier.  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  L'année dernière, qu'est-ce que tu as fait pendant tes vacances ?
<b>4</b>	Selon toi, quels sont les avantages du tourisme pour un pays ? <b>[PAUSE]</b> Et quels en sont les inconvénients ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  À ton avis, pourquoi est-ce que le tourisme est bien pour un pays ? <b>[PAUSE]</b> Et pourquoi est-ce que ce n'est pas bien ?
<b>5</b>	Dans l'avenir, quel nouveau genre de vacances aimerais-tu essayer ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?  <b>Questions alternatives (si nécessaire) :</b>  Dans l'avenir, quelle nouvelle sorte de vacances est-ce que tu voudrais essayer ? <b>[PAUSE]</b> Pourquoi ?

**BLANK PAGE**

---

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

To avoid the issue of disclosure of answer-related information to candidates, all copyright acknowledgements are reproduced online in the Cambridge Assessment International Education Copyright Acknowledgements Booklet. This is produced for each series of examinations and is freely available to download at [www.cambridgeinternational.org](http://www.cambridgeinternational.org) after the live examination series.

Cambridge Assessment International Education is part of Cambridge Assessment. Cambridge Assessment is the brand name of the University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which is a department of the University of Cambridge.