



Cambridge IGCSE™

FRENCH**0520/03**

Paper 3 Speaking

May/June 2021

INSTRUCTIONS FOR TEACHERS/EXAMINERS

Approximately 10 minutes

The information in this document is confidential and must NOT reach candidates either directly or indirectly.

INSTRUCTIONS

- Read this set of instructions carefully before starting the speaking tests at the centre.
- You must ask the questions in **French** and the candidates must respond in **French**.
- Dictionaries are **not** allowed.

INFORMATION

- Candidates have 10 minutes of preparation time before the test.
- Each candidate's speaking test must include:
 - Role play (approximately 2 minutes)
 - Topic conversation 1 (4 minutes)
 - Topic conversation 2 (4 minutes).

This document has **32** pages. Any blank pages are indicated.

Contents

Introduction	3
The purpose of the speaking test	3
Structure of the speaking test	3
Resources required	4
Preparation in advance of the speaking test	5
On the day of the speaking test	5
Before each candidate's test	5
During each candidate's test	6
Role play	6
Topic conversation 1	7
Topic conversation 2	8
After each candidate's speaking test	9
After completing all of the speaking tests at the centre	9
Mark schemes	10
Role play mark scheme	10
Topic conversation mark schemes	11
Communication	11
Quality of Language	12
Working mark sheet (WMS)	13
Randomisation instructions	14
Teacher/examiner scripts – Role plays	16
Teacher/examiner scripts – Topic conversations	25

Introduction

These instructions are for the teacher(s)/examiner(s) who are responsible for conducting and assessing the Cambridge IGCSE French speaking tests at your centre. In these instructions we use the word 'you' to refer to the teacher/examiner conducting the speaking tests.

The purpose of the speaking test

The purpose of the speaking test is to assess candidates' spoken performance in Cambridge IGCSE French.

To achieve this it is important to:

- create a supportive atmosphere and encourage each candidate to speak
- follow all of the instructions
- conduct each test using the questions and prompts exactly as they are printed in the teacher/examiner scripts provided in this booklet
- record the speaking tests of **all** candidates.

Structure of the speaking test

The structure is as follows:

Task	Duration	Task focus
Preparation time	10 minutes	
Greeting (non-assessed)	approximately 30 seconds	
Role play	approximately 2 minutes	Candidates respond to transactional questions to, for example, accomplish a task or obtain goods/services.
Topic conversation 1	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area A or B to share views, opinions and experiences.
Topic conversation 2	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area C, D or E to share views, opinions and experiences.

The test does not need to last exactly 10 minutes. For example:

- if the role play lasts less than 2 minutes, you do **not** need to add extra questions
- if the role play lasts more than 2 minutes, do **not** reduce the time allocated to the topic conversations
- if the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Resources required

You need:	Each candidate needs:
<ul style="list-style-type: none">• this instruction booklet• a copy of the mark schemes provided in this instruction booklet• copies of the working mark sheet (WMS) (please download from the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples)• recording equipment• a timer or clock (but not a timer on a phone)• the list of candidate names and numbers• a black or blue pen for marking• a quiet room for the preparation time• a quiet room for the speaking test.	<ul style="list-style-type: none">• one candidate card.

Preparation in advance of the speaking test

Before starting the speaking tests at the centre, you must:

- read these instructions, including the mark schemes, carefully before conducting your first test
- read the guidance in the *Cambridge Handbook* about the conduct of non-coursework speaking tests
- study the scripts for both the role play and topic conversations
- make sure that there are two separate rooms available: one room where candidates prepare for the test (this will be the preparation room) and one room where candidates take the test (this will be the examination room)
- check that the recording equipment is working properly
- write the syllabus number, centre number and your name on the working mark sheet. Complete the boxes at the top of the working mark sheet with the correct details about your centre and the exam.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with candidates before their test.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with the candidates during their preparation time.

Note: if more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE French speaking tests at the centre, you must all agree the approach and standard of marking before conducting the first test. Please read the factsheet about internal moderation, which can be found on the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples

On the day of the speaking test

Before each candidate's test

You must:

- select a candidate card using the randomisation instructions on page 14
- give the candidate card to the candidate in the preparation room
- tell the candidate that they have 10 minutes to prepare
- tell the candidate they must **not** write anything during the preparation time
- make sure that the candidate is supervised under exam conditions during the preparation time. Note that the exam conditions must be maintained until the test is complete.
- find the correct role play questions and topic conversation scripts in this instruction booklet for the candidate you are about to examine
- write the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and topic conversation numbers on the working mark sheet.

During each candidate's test

1 At the start of the test, press 'record' on the recording equipment. **Do not stop or pause the recording at any point during the test.**

2 Say your name, the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and the date. For example:

'Teacher/examiner name: *Mr John Smith*

Candidate number: *0031*

Candidate name: *Anita Cheng*

Candidate card number: *3*

Date: *5 March 2021*'

3 Start the timer or look at a clock to note the start time of the test. (You should monitor the timing for each part of the test (role play: approximately 2 minutes, topic conversation 1: 4 minutes and topic conversation 2: 4 minutes); you may want to restart the timer for each part.)

From this point onwards, all parts of the test must be conducted in French.

Role play

4 Greet the candidate using the prompts provided. This is **not** assessed.

5 Set the scene for the role play by reading out the role play scenario **exactly as it is printed** in this instruction booklet.

6 Ask the first role play question **exactly as it is printed**. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.

Note: You **can** repeat any role play question if the candidate has not understood or did not hear but you **must not rephrase any** of the role play questions. If the candidate still cannot answer one of the questions after you have repeated it, move on to the next task.

7 Listen to the candidate's answer.

8 Assess the candidate's answer using the role play mark scheme on page 10 and write down the mark on the working mark sheet (WMS). When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's response. Then award the mark for that band. The purpose of the role play is to communicate an appropriate response to each task. A short response to a task, if it communicates fully and is correct, is worth 2 marks.

9 Repeat the process described above in points 6–8 for each role play question, until you have asked **all** of the role play questions.

10 When the role play is complete, tell the candidate that the role play has finished and that it is time to start the topic conversations.

Remember, you cannot stop or pause the recording during a test.

Topic conversation 1

- 11 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 12 Say to the candidate in the target language: 'First we are going to talk about [name of the first topic]'.
- 13 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 14 Listen carefully to and acknowledge the candidate's answer to each question.
- 15 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as 'Tell me more about ...', 'What else can you tell me about ...?', 'Is there anything else you want to say about ...?'.

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Topic conversation 2

- 16 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 17 Say to the candidate in the target language: ‘Now we are going to talk about [name of the second topic]’.
- 18 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. ‘When ...? Why?’), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 19 Listen carefully to and acknowledge the candidate’s answer to each question.
- 20 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as ‘Tell me more about ...’, ‘What else can you tell me about ...?’, ‘Is there anything else you want to say about ...?’.

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

- 21 When **both** topic conversations have been completed, award a mark out of 15 for Communication and a mark out of 15 for Quality of Language using the mark schemes on pages 11–12.
- 22 Write the mark for Communication and the mark for Quality of Language on the working mark sheet.

After each candidate's speaking test

- 23 Take the candidate card from the candidate. The candidate must **not** take the candidate card with them when they leave the examination room.
- 24 Make sure that you have completed all parts of the working mark sheet for the candidate.
- 25 Check that the test has been recorded and can be heard clearly. If there is a problem with the recording, follow the instructions in the *Cambridge Handbook* about failed recordings.

After completing all of the speaking tests at the centre

- Add up the marks for each candidate and write the total mark in the appropriate column. Check all additions carefully.
- If more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE French speaking tests at the centre, you must make arrangements to internally moderate all of the teachers'/examiners' marking so that all candidates are assessed to a common standard. You can find further information about the process of internal moderation on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- You must write the internally moderated marks for all candidates on the working mark sheet(s) and submit these marks to Cambridge International according to the instructions set out in the *Cambridge Handbook* and on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- The centre must submit a sample of candidates' speaking test recordings to Cambridge International for external moderation. Please check the requirements for the centre on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- Each recorded file in the sample must be clearly named using the following convention:

centre number_candidate number_syllabus number_component number
- Each sample that you submit to Cambridge International must contain a recorded introduction.

This should include:

- the centre number
- the centre name
- the syllabus and component number
- the syllabus name
- the exam series/year (e.g. June 2021).

Mark schemes

The marks for each part of the test are shown below.

Part of test	Marks available	Maximum mark
Role play	2 marks per response	10
Topic conversations 1 and 2 <i>together</i>	15 marks for Communication	15
Topic conversations 1 and 2 <i>together</i>	15 marks for Quality of Language	15
TOTAL MARK		40

Marking should be positive, rewarding achievement.

Role play mark scheme

- Apply the mark scheme separately for each response.
- Up to two marks are available per response.
- When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance.

Marks	Descriptor
2	<ul style="list-style-type: none"> • The information is communicated. • Language is appropriate to the situation and is accurate. • Minor errors (adjective endings, use of prepositions, etc.) are allowed.
1	<ul style="list-style-type: none"> • The information is partly communicated and/or the meaning is ambiguous. • Errors impede communication.
0	<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Topic conversation mark schemes

When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance. Then use the following guidance to decide on the mark to award, where applicable:

- If the candidate's work convincingly meets the level statement, award the highest mark.
- If the candidate's work adequately meets the level statement, award the most appropriate mark in the middle of the range (where middle marks are available).
- If the candidate's work just meets the level statement, award the lowest mark.

Communication

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	<ul style="list-style-type: none"> • Responds confidently to questions; may occasionally need repetition of words or phrases. • Communicates information which is consistently relevant to the questions. • Frequently develops ideas and opinions. • Justifies and explains some answers.
10–12	Good	<ul style="list-style-type: none"> • Responds well to questions; requires occasional use of the alternative question(s) provided. • Communicates information which is almost always relevant to the questions. • Sometimes develops ideas and opinions. • Gives reasons or explanations for some answers.
7–9	Satisfactory	<ul style="list-style-type: none"> • Responds satisfactorily to questions; frequently requires use of the alternative question(s) provided. • Communicates most of the required information; may occasionally give irrelevant information. • Conveys simple, straightforward opinions.
4–6	Weak	<ul style="list-style-type: none"> • Has difficulty with many questions but still attempts an answer. • Communicates some simple information relevant to the questions.
1–3	Poor	<ul style="list-style-type: none"> • Frequently has difficulty understanding the questions and has great difficulty in replying. • Communicates one or two basic pieces of information relevant to the questions.
0		<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Quality of Language

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	<ul style="list-style-type: none"> • Accurate use of a wide range of the structures listed in the syllabus with occasional errors in more complex language. • Accurate use of a wide range of vocabulary with occasional errors. • Very good pronunciation, fluency, intonation and expression; occasional mistakes or hesitation.
10–12	Good	<ul style="list-style-type: none"> • Good use of a range of the structures listed in the syllabus, with some errors. • Good use of a range of vocabulary with some errors. • Good pronunciation and fluency despite some errors or hesitation; a good attempt at correct intonation and expression.
7–9	Satisfactory	<ul style="list-style-type: none"> • Satisfactory use of some of the structures listed in the syllabus, with frequent errors. • Satisfactory use of vocabulary with frequent errors. • Satisfactory pronunciation and fluency despite frequent errors and hesitation; some attempt at intonation and expression.
4–6	Weak	<ul style="list-style-type: none"> • Limited range of structures and vocabulary, rarely accurate and/or complete; frequent ambiguity. • Pronunciation can be understood with some effort; very noticeable hesitations and stilted delivery.
1–3	Poor	<ul style="list-style-type: none"> • Very limited range of structures and vocabulary, almost always inaccurate. • Poor pronunciation, rarely comprehensible; many serious errors.
0		<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Randomisation instructions

Each candidate must be allocated one of nine candidate cards. The candidate card gives information for the role play and reminds candidates that the test will contain two topic conversations. There are corresponding teacher/examiner scripts for each candidate card.

The candidate cards and topics for conversation should be allocated to candidates in sequence as shown in the table below.

- If you are conducting more than 30 tests in a day, return to the beginning of the sequence after the 30th candidate.
- If you are conducting tests on more than one day, start each new day at the beginning of the sequence.

Allocate cards and topics to candidates in sequence, as follows:

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 1	1	Topic 3	Topic 4
Candidate 2	2	Topic 2	Topic 5
Candidate 3	3	Topic 1	Topic 6
Candidate 4	4	Topic 2	Topic 7
Candidate 5	5	Topic 1	Topic 4
Candidate 6	6	Topic 3	Topic 5
Candidate 7	7	Topic 1	Topic 6
Candidate 8	8	Topic 2	Topic 7
Candidate 9	9	Topic 1	Topic 4
Candidate 10	1	Topic 3	Topic 5
Candidate 11	2	Topic 2	Topic 6
Candidate 12	3	Topic 3	Topic 7
Candidate 13	4	Topic 1	Topic 4
Candidate 14	5	Topic 2	Topic 5
Candidate 15	6	Topic 3	Topic 6
Candidate 16	7	Topic 2	Topic 7
Candidate 17	8	Topic 1	Topic 4
Candidate 18	9	Topic 3	Topic 5
Candidate 19	1	Topic 1	Topic 6
Candidate 20	2	Topic 2	Topic 7
Candidate 21	3	Topic 1	Topic 4
Candidate 22	4	Topic 3	Topic 5
Candidate 23	5	Topic 2	Topic 6
Candidate 24	6	Topic 3	Topic 7
Candidate 25	7	Topic 1	Topic 4

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 26	8	Topic 2	Topic 5
Candidate 27	9	Topic 3	Topic 6
Candidate 28	1	Topic 2	Topic 7
Candidate 29	2	Topic 1	Topic 4
Candidate 30	3	Topic 3	Topic 5
<i>Start again at row 1 (as used for Candidate 1)</i>			

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 1

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Propriétaire d'un hôtel
Scénario	Dites : Vous cherchez un job dans un hôtel pour les vacances. Vous téléphonez au/à la propriétaire d'un hôtel en France. Je suis le/la propriétaire.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quel âge avez-vous Monsieur/Mademoiselle ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Quand pouvez-vous commencer à travailler ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Quelle sorte de travail avez-vous déjà fait ? [PAUSE] C'était où ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Pourquoi voulez-vous travailler en France ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	À l'hôtel, voudriez-vous travailler à la réception ou dans le restaurant ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 2

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e)
Scénario	Dites : Vous êtes en vacances chez un(e) ami(e). Vous voulez aller au centre sportif avec votre ami(e). Je suis votre ami(e).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	À quelle heure est-ce qu'on va au centre sportif ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Quel sport veux-tu faire ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Quand est-ce que tu es allé(e) à un centre sportif pour la dernière fois ? [PAUSE] C'était avec qui ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Est-ce que tu préfères les sports d'équipe ou les sports individuels ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Après avoir fait du sport, qu'est-ce que tu voudrais faire ce soir ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 3

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Voyageur/Voyageuse
Scénario	Dites : Vous attendez un avion dans un aéroport en France. Vous parlez avec un(e) autre voyageur/voyageuse. Je suis le voyageur/la voyageuse.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Où allez-vous aujourd'hui ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	À quelle heure part votre avion ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Qu'est-ce que vous avez fait pendant votre séjour en France ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Et que pensez-vous de la cuisine française ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Quand voudriez-vous revenir en France ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 4

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Agent de police
Scénario	Dites : Vous perdez votre passeport pendant vos vacances en France. Vous parlez avec un agent de police au commissariat. Je suis l'agent de police.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Vous êtes de quelle nationalité Monsieur/Mademoiselle ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Où logez-vous en ce moment en France ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Quand avez-vous perdu votre passeport ? [PAUSE] Où étiez-vous exactement ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Quand allez-vous retourner dans votre pays ? [PAUSE] Et comment allez-vous voyager ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Alors, qu'est-ce que vous aimez le plus dans notre région ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 5

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Vendeur/Vendeuse
Scénario	Dites : Vous voulez échanger un vêtement dans un magasin en France. Je suis le vendeur/la vendeuse du magasin.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quel vêtement voulez-vous échanger Monsieur/Mademoiselle ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Quelle taille faites-vous ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Pourquoi voudriez-vous échanger ce vêtement ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Quand avez-vous acheté ce vêtement ? [PAUSE] Et comment avez-vous payé ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Voici un autre vêtement. Qu'est-ce que vous en pensez ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 6

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Réceptionniste
Scénario	Dites : Vous attendez un taxi à la réception de votre hôtel en Suisse. Vous parlez avec le/la réceptionniste. Je suis le/la réceptionniste.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Bonjour Monsieur/Mademoiselle. À quelle heure arrive votre taxi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Où allez-vous aujourd'hui en taxi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Hier, qu'est-ce que vous avez fait comme activités à notre hôtel ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Que pensez-vous de votre chambre ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Voudriez-vous revenir dans cette région l'année prochaine ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 7

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) français(e)
Scénario	Dites : Vous voulez aller à un centre commercial en France avec votre ami(e) français(e). Je suis votre ami(e) français(e).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	À quelle heure est-ce qu'on va au centre commercial aujourd'hui ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Comment veux-tu aller au centre commercial ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Quelle sorte de magasins préfères-tu ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Qu'est-ce que tu as fait la dernière fois que tu es allé(e) dans un centre commercial ? [PAUSE] C'était avec qui ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Qu'est-ce que tu voudrais acheter aujourd'hui ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 8

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) français(e)
Scénario	Dites : Vous voulez aller à un parc d'attractions avec un(e) ami(e) français(e). Je suis votre ami(e) français(e).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Le billet d'entrée, c'est combien ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Comment est-ce que tu veux aller au parc d'attractions ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Qu'est-ce que tu as fait la dernière fois que tu es allé(e) au parc d'attractions ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Est-ce que tu préfères faire un pique-nique ou manger dans un restaurant ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Quel(s) souvenir(s) est-ce que tu vas acheter au parc d'attractions ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 9

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) belge
Scénario	Dites : Vous êtes dans le train. Vous allez chez votre ami(e) belge. Votre ami(e) vous téléphone. Je suis votre ami(e).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	À quelle heure arrive ton train ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Où exactement est-ce qu'on peut se rencontrer à la gare ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Que penses-tu de ton voyage en train ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Qu'est-ce que tu as mangé dans le train ? [PAUSE] Et, comment as-tu passé le temps dans le train ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Alors, ce soir, en arrivant à la maison, que voudrais-tu faire ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 1

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question

- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g.

Donne-moi plus de détails.

Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?

- If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Thème : la santé	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Combien de repas manges-tu par jour ?
2	Que manges-tu au petit déjeuner ?
3	Parle-moi des activités que tu as faites récemment pour garder la forme. [PAUSE] Où as-tu fait ces activités ? Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que tu as fait la semaine dernière pour être en forme ? [PAUSE] C'était où ?
4	Selon toi, quel est le plus grand danger pour la santé des jeunes ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : À ton avis, qu'est-ce qui est dangereux pour la santé des jeunes ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	À l'avenir, que pourrais-tu changer dans ta vie pour améliorer ta santé ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : À l'avenir, que voudrais-tu changer dans ta routine pour être en meilleure santé ? [PAUSE] Pourquoi ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 2

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thème : à la maison	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Combien de personnes habitent chez toi ?
2	Le soir, que fais-tu dans ta chambre ?
3	Qu'est-ce que tu as fait récemment comme tâches ménagères chez toi ? Questions alternatives (si nécessaire) : La semaine dernière, qu'est-ce que tu as fait pour aider à la maison ?
4	Penses-tu que les jeunes doivent aider leurs parents à faire le ménage ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : À ton avis, est-ce que les jeunes doivent aider à la maison ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	Où aimerais-tu vivre plus tard dans la vie ? [PAUSE] Et comment serait la maison de tes rêves ? Questions alternatives (si nécessaire) : Dans l'avenir, où est-ce que tu voudrais habiter ? [PAUSE] Comment serait ta maison idéale ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 3

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thème : les loisirs	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Qu'est-ce que tu fais souvent comme passe-temps ?
2	Le soir, après tes devoirs, que fais-tu en famille ?
3	Parle-moi de ce que tu as fait le week-end dernier pour t'amuser avec tes copains. Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que tu as fait le week-end dernier comme activités avec tes amis ?
4	À ton avis, les loisirs sont-ils importants pour les jeunes ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Est-ce que les passe-temps sont importants pour toi et tes amis ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	À l'avenir, quel(s) autre(s) passe-temps voudrais-tu essayer ? [PAUSE] Pourquoi voudrais-tu essayer ce/ces passe-temps ? Questions alternatives (si nécessaire) : À l'avenir, que voudrais-tu faire comme nouveau(x) passe-temps ? [PAUSE] Pourquoi est-ce que tu voudrais faire ce/ces passe-temps ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 4

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thème : l'environnement construit	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Dans quel pays habites-tu ?
2	Comment est ta ville ou ton village ?
3	Parle-moi de ta dernière visite dans une grande ville. [PAUSE] Tu y es allé(e) avec qui ? Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que tu as fait la dernière fois que tu es allé(e) dans une grande ville ? [PAUSE] C'était avec qui ?
4	Et qu'est-ce qu'il y a d'intéressant à faire ou à voir pour les touristes dans ta région ? Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que les touristes aiment faire ou voir dans ta région ?
5	Plus tard dans la vie, préférerais-tu vivre en ville ou à la campagne ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Dans l'avenir, est-ce que tu voudrais habiter en ville ou à la campagne ? [PAUSE] Pourquoi ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 5

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question

- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g.

Donne-moi plus de détails.

Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?

- If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Thème : le travail

Questions	Posez les questions suivantes :
1	Qui travaille dans ta famille ?
2	Le soir, combien d'heures de devoirs fais-tu ?
3	Parle-moi des matières scolaires que tu as étudiées l'année dernière. Questions alternatives (si nécessaire) : À l'école, qu'est-ce que tu as fait comme matières l'année dernière ?
4	Est-ce que tu penses que les études supérieures sont nécessaires pour trouver un bon travail ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : À ton avis, est-il important de faire des études à l'université ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	Dans l'avenir, aimerais-tu travailler à l'étranger ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Dans l'avenir, est-ce que tu voudrais travailler dans un autre pays ? [PAUSE] Pourquoi ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 6

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thème : l'éducation	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Où se trouve ton école ?
2	Combien d'élèves y a-t-il dans ton école ?
3	Parle-moi de ce que tu as fait hier à l'école. Questions alternatives (si nécessaire) : Tu as fait quelles activités hier matin à l'école ? [PAUSE] Et l'après-midi ?
4	Pourquoi aimes-tu ton école ? [PAUSE] Quels sont les inconvénients de ton école ? Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que tu préfères à ton école ? [PAUSE] Qu'est-ce que tu n'aimes pas à ton école ?
5	Dans l'avenir, après avoir fini tes études, qu'est-ce que tu voudrais faire ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que tu vas faire dans l'avenir, après tes études ? [PAUSE] Pourquoi ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 7

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thème : la culture, les coutumes et les fêtes	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	C'est quand ton anniversaire ?
2	D'habitude, que manges-tu le jour de ton anniversaire ?
3	Parle-moi d'une fête importante que tu as célébrée l'année dernière. Questions alternatives (si nécessaire) : Quelle fête importante est-ce que tu as célébrée l'année dernière ? [PAUSE] Qu'est-ce que tu as fait pendant cette fête ?
4	Préfères-tu célébrer les fêtes en famille ou entre amis ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Est-ce que tu préfères passer les fêtes avec ta famille ou avec tes copains ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	Où voudrais-tu fêter la fin de l'année scolaire ? [PAUSE] Et qu'est-ce que tu voudrais faire ? Questions alternatives (si nécessaire) : Où vas-tu fêter la fin des examens ? [PAUSE] Et quelle(s) activité(s) vas-tu faire ?

BLANK PAGE

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

To avoid the issue of disclosure of answer-related information to candidates, all copyright acknowledgements are reproduced online in the Cambridge Assessment International Education Copyright Acknowledgements Booklet. This is produced for each series of examinations and is freely available to download at www.cambridgeinternational.org after the live examination series.

Cambridge Assessment International Education is part of the Cambridge Assessment Group. Cambridge Assessment is the brand name of the University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which itself is a department of the University of Cambridge.