



Cambridge IGCSE™

FRENCH

0520/03

Paper 3 Speaking

February/March 2025

INSTRUCTIONS FOR TEACHERS/EXAMINERS

Approximately 10 minutes

The information in this document is confidential and must NOT reach candidates either directly or indirectly.

INSTRUCTIONS

- Read this set of instructions carefully before starting the speaking tests at the centre.
- You must ask the questions in **French** and the candidates must respond in **French**.
- Dictionaries are **not** allowed.

INFORMATION

- Candidates have 10 minutes of preparation time before the test.
- Each candidate's speaking test must include:
 - Role play (approximately 2 minutes)
 - Topic conversation 1 (4 minutes)
 - Topic conversation 2 (4 minutes).

This document has **32** pages. Any blank pages are indicated.

Contents

Introduction	3
The purpose of the speaking test	3
Structure of the speaking test	3
Resources required	4
Preparation in advance of the speaking test	5
On the day of the speaking test	5
Before each candidate's test	5
During each candidate's test	6
Role play	6
Topic conversation 1	7
Topic conversation 2	8
After each candidate's speaking test	9
After completing all of the speaking tests at the centre	9
Mark schemes	10
Role play mark scheme	10
Topic conversation mark schemes	11
Communication	11
Quality of Language	12
Working mark sheet (WMS)	13
Randomisation instructions	14
Teacher/examiner scripts – Role plays	16
Teacher/examiner scripts – Topic conversations	25

Introduction

These instructions are for the teacher(s)/examiner(s) who are responsible for conducting and assessing the Cambridge IGCSE French speaking tests at your centre. In these instructions we use the word 'you' to refer to the teacher/examiner conducting the speaking tests.

The purpose of the speaking test

The purpose of the speaking test is to assess candidates' spoken performance in Cambridge IGCSE French.

To achieve this it is important to:

- create a supportive atmosphere and encourage each candidate to speak
- follow all of the instructions
- conduct each test using the questions and prompts exactly as they are printed in the teacher/examiner scripts provided in this booklet
- record the speaking tests of **all** candidates.

Structure of the speaking test

The structure is as follows:

Task	Duration	Task focus
Preparation time	10 minutes	
Greeting (non-assessed)	approximately 30 seconds	
Role play	approximately 2 minutes	Candidates respond to transactional questions to, for example, accomplish a task or obtain goods/services.
Topic conversation 1	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area A or B to share views, opinions and experiences.
Topic conversation 2	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area C, D or E to share views, opinions and experiences.

The test does not need to last exactly 10 minutes. For example:

- if the role play lasts less than 2 minutes, you do **not** need to add extra questions
- if the role play lasts more than 2 minutes, do **not** reduce the time allocated to the topic conversations
- if the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Resources required

You need:	Each candidate needs:
• this instruction booklet • a copy of the mark schemes provided in this instruction booklet • copies of the working mark sheet (WMS) (please download from the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples) • recording equipment • a timer or clock • the list of candidate names and numbers • a black or blue pen for marking • a quiet room for the preparation time • a quiet room for the speaking test.	• one candidate card.

Preparation in advance of the speaking test

Before starting the speaking tests at the centre, you must:

- read these instructions, including the mark schemes, carefully before conducting your first test
- read the guidance in the *Cambridge Handbook* about the conduct of non-coursework speaking tests
- study the scripts for both the role play and topic conversations
- make sure that there are two separate rooms available: one room where candidates prepare for the test (this will be the preparation room) and one room where candidates take the test (this will be the examination room)
- check that the recording equipment is working properly
- write the syllabus number, centre number and your name on the working mark sheet. Complete the boxes at the top of the working mark sheet with the correct details about your centre and the exam.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with candidates before their test.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with the candidates during their preparation time.

Note: if more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE French speaking tests at the centre, you must all agree the approach and standard of marking before conducting the first test. Please read the factsheet about internal moderation, which can be found on the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples

On the day of the speaking test

Before each candidate's test

You must:

- select a candidate card using the randomisation instructions on page 14
- give the candidate card to the candidate in the preparation room
- tell the candidate that they have 10 minutes to prepare
- tell the candidate they must **not** write anything during the preparation time
- make sure that the candidate is supervised under exam conditions during the preparation time. Note that the exam conditions must be maintained until the test is complete.
- find the correct role play questions and topic conversation scripts in this instruction booklet for the candidate you are about to examine
- write the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and topic conversation numbers on the working mark sheet.

During each candidate's test

- 1 At the start of the test, press 'record' on the recording equipment. **Do not stop or pause the recording at any point during the test.**
- 2 Say your name, the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and the date. For example:

'Teacher/examiner name: *Mr John Smith*

Candidate number: *0031*

Candidate name: *Anita Cheng*

Candidate card number: *3*

Date: *[the date on which the test is conducted]*'

- 3 Start the timer or look at a clock to note the start time of the test. (You should monitor the timing for each part of the test (role play: approximately 2 minutes, topic conversation 1: 4 minutes and topic conversation 2: 4 minutes); you may want to restart the timer for each part.)

From this point onwards, all parts of the test must be conducted in French.

Role play

- 4 Greet the candidate using the prompts provided. This is **not** assessed.
- 5 Set the scene for the role play by reading out the role play scenario **exactly as it is printed** in this instruction booklet.
- 6 Ask the first role play question **exactly as it is printed**. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
Note: You **can** repeat any role play question if the candidate has not understood or did not hear but you **must not rephrase any** of the role play questions. If the candidate still cannot answer one of the questions after you have repeated it, move on to the next task.
- 7 Listen to the candidate's answer.
- 8 Assess the candidate's answer using the role play mark scheme on page 10 and write down the mark on the working mark sheet (WMS). When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's response. Then award the mark for that band. The purpose of the role play is to communicate an appropriate response to each task. A short response to a task, if it communicates fully and is correct, is worth 2 marks.
- 9 Repeat the process described above in points 6–8 for each role play question, until you have asked **all** of the role play questions.
- 10 When the role play is complete, tell the candidate that the role play has finished and that it is time to start the topic conversations.

Remember, you cannot stop or pause the recording during a test.

Topic conversation 1

- 11 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 12 Say to the candidate in French: 'First we are going to talk about [name of the first topic]'.
- 13 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 14 Listen carefully to and acknowledge the candidate's answer to each question.
- 15 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as 'Tell me more about ...', 'What else can you tell me about ...?', 'Is there anything else you want to say about ...?'.

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Topic conversation 2

- 16 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 17 Say to the candidate in French: 'Now we are going to talk about [name of the second topic]'.
- 18 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 19 Listen carefully to and acknowledge the candidate's answer to each question.
- 20 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as 'Tell me more about ...', 'What else can you tell me about ...?', 'Is there anything else you want to say about ...?'.

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

- 21 When **both** topic conversations have been completed, award a mark out of 15 for Communication and a mark out of 15 for Quality of Language using the mark schemes on pages 11–12.
- 22 Write the mark for Communication and the mark for Quality of Language on the working mark sheet.

After each candidate's speaking test

- 23 Take the candidate card from the candidate. The candidate must **not** take the candidate card with them when they leave the examination room.
- 24 Make sure that you have completed all parts of the working mark sheet for the candidate.
- 25 Check that the test has been recorded and can be heard clearly. If there is a problem with the recording, follow the instructions in the *Cambridge Handbook* about failed recordings.

After completing all of the speaking tests at the centre

- Add up the marks for each candidate and write the total mark in the appropriate column. Check all additions carefully.
- If more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE French speaking tests at the centre, you must make arrangements to internally moderate all of the teachers'/examiners' marking so that all candidates are assessed to a common standard. You can find further information about the process of internal moderation on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- You must write the internally moderated marks for all candidates on the working mark sheet(s) and submit these marks to Cambridge International according to the instructions set out in the *Cambridge Handbook* and on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- The centre must submit a sample of candidates' speaking test recordings to Cambridge International for external moderation. Please check the requirements for the centre on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- Each recorded file in the sample must be clearly named using the correct naming convention provided in the *Submit for Assessment Admin Guide*. This can be found on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**

Mark schemes

The marks for each part of the test are shown below.

Part of test	Marks available	Maximum mark
Role play	2 marks per response	10
Topic conversations 1 and 2 together	15 marks for Communication	15
Topic conversations 1 and 2 together	15 marks for Quality of Language	15
TOTAL MARK		40

Marking should be positive, rewarding achievement.

Role play mark scheme

- Apply the mark scheme separately for each response.
- Up to two marks are available per response.
- When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance.

Marks	Descriptor
2	• The information is communicated. • Language is appropriate to the situation and is accurate. • Minor errors (adjective endings, use of prepositions, etc.) are allowed.
1	• The information is partly communicated and/or the meaning is ambiguous. • Errors impede communication.
0	• No creditable response.

Topic conversation mark schemes

When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance. Then use the following guidance to decide on the mark to award, where applicable:

- If the candidate's work convincingly meets the level statement, award the highest mark.
- If the candidate's work adequately meets the level statement, award the most appropriate mark in the middle of the range (where middle marks are available).
- If the candidate's work just meets the level statement, award the lowest mark.

Communication

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	• Responds confidently to questions; may occasionally need repetition of words or phrases. • Communicates information which is consistently relevant to the questions. • Frequently develops ideas and opinions. • Justifies and explains some answers.
10–12	Good	• Responds well to questions; requires occasional use of the alternative question(s) provided. • Communicates information which is almost always relevant to the questions. • Sometimes develops ideas and opinions. • Gives reasons or explanations for some answers.
7–9	Satisfactory	• Responds satisfactorily to questions; frequently requires use of the alternative question(s) provided. • Communicates most of the required information; may occasionally give irrelevant information. • Conveys simple, straightforward opinions.
4–6	Weak	• Has difficulty with many questions but still attempts an answer. • Communicates some simple information relevant to the questions.
1–3	Poor	• Frequently has difficulty understanding the questions and has great difficulty in replying. • Communicates one or two basic pieces of information relevant to the questions.
0		• No creditable response.

Quality of Language

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	• Accurate use of a wide range of the structures listed in the syllabus with occasional errors in more complex language. • Accurate use of a wide range of vocabulary with occasional errors. • Very good pronunciation, fluency, intonation and expression; occasional mistakes or hesitation.
10–12	Good	• Good use of a range of the structures listed in the syllabus, with some errors. • Good use of a range of vocabulary with some errors. • Good pronunciation and fluency despite some errors or hesitation; a good attempt at correct intonation and expression.
7–9	Satisfactory	• Satisfactory use of some of the structures listed in the syllabus, with frequent errors. • Satisfactory use of vocabulary with frequent errors. • Satisfactory pronunciation and fluency despite frequent errors and hesitation; some attempt at intonation and expression.
4–6	Weak	• Limited range of structures and vocabulary, rarely accurate and/or complete; frequent ambiguity. • Pronunciation can be understood with some effort; very noticeable hesitations and stilted delivery.
1–3	Poor	• Very limited range of structures and vocabulary, almost always inaccurate. • Poor pronunciation, rarely comprehensible; many serious errors.
0		• No creditable response.

Cambridge IGCSE Foreign Languages: Speaking Test Working Mark Sheet

Please read the Instructions for teachers/examiners before completing this form.

Centre number					Centre name						
Please select syllabus/component							Exam series		Year		

[illegible]

Name of examiner completing this form IN CAPITALS:	Examiner's signature:	Date:
---	--------------------------	-------

Randomisation instructions

Each candidate must be allocated one of nine candidate cards. The candidate card gives information for the role play and reminds candidates that the test will contain two topic conversations. There are corresponding teacher/examiner scripts for each candidate card.

The candidate cards and topics for conversation should be allocated to candidates in sequence as shown in the table below.

- If you are conducting more than 30 tests in a day, return to the beginning of the sequence after the 30th candidate.
- If you are conducting tests on more than one day, start each new day at the beginning of the sequence.

Allocate cards and topics to candidates in sequence, as follows:

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 1	1	Topic 3	Topic 4
Candidate 2	2	Topic 2	Topic 5
Candidate 3	3	Topic 1	Topic 6
Candidate 4	4	Topic 2	Topic 7
Candidate 5	5	Topic 1	Topic 4
Candidate 6	6	Topic 3	Topic 5
Candidate 7	7	Topic 1	Topic 6
Candidate 8	8	Topic 2	Topic 7
Candidate 9	9	Topic 1	Topic 4
Candidate 10	1	Topic 3	Topic 5
Candidate 11	2	Topic 2	Topic 6
Candidate 12	3	Topic 3	Topic 7
Candidate 13	4	Topic 1	Topic 4
Candidate 14	5	Topic 2	Topic 5
Candidate 15	6	Topic 3	Topic 6
Candidate 16	7	Topic 2	Topic 7
Candidate 17	8	Topic 1	Topic 4
Candidate 18	9	Topic 3	Topic 5
Candidate 19	1	Topic 1	Topic 6
Candidate 20	2	Topic 2	Topic 7
Candidate 21	3	Topic 1	Topic 4
Candidate 22	4	Topic 3	Topic 5
Candidate 23	5	Topic 2	Topic 6
Candidate 24	6	Topic 3	Topic 7
Candidate 25	7	Topic 1	Topic 4

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 26	8	Topic 2	Topic 5
Candidate 27	9	Topic 3	Topic 6
Candidate 28	1	Topic 2	Topic 7
Candidate 29	2	Topic 1	Topic 4
Candidate 30	3	Topic 3	Topic 5
<i>Start again at row 1 (as used for Candidate 1)</i>			

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 1

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) tunisien(ne)
Scénario	Dites : Votre ami(e) tunisien(ne) vous rend visite chez vous. Vous organisez une sortie au centre sportif pour jouer au badminton. Je suis votre ami(e) tunisien(ne).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Où est le centre sportif exactement ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Comment est-ce qu'on va au centre sportif ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	À quel âge as-tu commencé à jouer au badminton ? [PAUSE] Avec qui as-tu appris à jouer ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Est-ce que tu aimes aussi regarder des matchs de badminton ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Qu'est-ce que tu voudrais faire après le badminton ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 2

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) marocain(e)
Scénario	Dites : Votre ami(e) marocain(e) vous rend visite chez vous. Vous organisez une randonnée. Moi je suis votre ami(e) marocain(e).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quand est-ce qu'on part en randonnée ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Qui vient avec nous ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Qu'est-ce qu'on va mettre dans nos sacs à dos ? [PAUSE] Et on va marcher pendant combien d'heures ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Qu'est-ce que tu as fait la dernière fois que tu es parti(e) en randonnée ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Tu préfères faire une randonnée au bord de la mer ou en forêt ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 3

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) suisse
Scénario	Dites : Votre ami(e) suisse est en vacances chez vous. Vous allez faire du shopping pour une fête d'anniversaire. Je suis votre ami(e) suisse.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	C'est l'anniversaire de qui ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Tu veux dépenser combien d'argent ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Quel cadeau d'anniversaire vas-tu offrir ? [PAUSE] Et quel(s) vêtement(s) vas-tu acheter pour la fête ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	En général, est-ce que tu préfères porter des vêtements élégants ou décontractés ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	La dernière fois que tu t'es promené(e) en ville, qu'est-ce que tu as fait ? [PAUSE] C'était comment ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 4

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) québécois(e)
Scénario	Dites : Votre ami(e) québécois(e) est en vacances chez vous. Vous allez à un mariage aujourd'hui. Je suis votre ami(e) québécois(e).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	C'est le mariage de qui ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	À quelle heure commence la cérémonie ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Qu'est-ce qu'on va faire pendant la fête après la cérémonie ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	La dernière fois que tu étais à un mariage, quels vêtements portait la mariée ? [PAUSE] Et le marié ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	À part les mariages, quelles autres fêtes traditionnelles aimes-tu célébrer dans ton pays ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 5

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Réceptionniste
Scénario	Dites : Pendant votre séjour dans un hôtel en France, vous perdez votre veste. Vous parlez avec le/la réceptionniste de l'hôtel. Je suis le/la réceptionniste.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	De quelle couleur est votre veste Monsieur/Mademoiselle ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Et quelle est la taille de la veste ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Où avez-vous laissé votre veste ? [PAUSE] C'était quand ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Je vais me renseigner, revenez un peu plus tard. Alors, qu'est-ce que vous allez visiter aujourd'hui ? [PAUSE] Et que pensez-vous de la région ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Est-ce que vous aimez notre hôtel ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 6

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Collègue de travail
Scénario	Dites : Vous avez un petit job d'été dans un cinéma en Belgique. Vous parlez avec un(e) collègue de travail. Je suis votre collègue.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Tu travailles combien d'heures par semaine ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Où loges-tu en ce moment ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Pourquoi aimes-tu travailler dans un cinéma ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Quel autre genre de travail as-tu déjà fait dans ton pays ? [PAUSE] C'était comment ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Quand vas-tu retourner dans ton pays ? [PAUSE] Comment vas-tu voyager ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 7

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Ami(e) français(e)
Scénario	Dites : Vous allez en France pour passer des vacances chez votre ami(e) français(e). Vous téléphonez pour dire que votre avion est en retard. Je suis votre ami(e) français(e).
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Allô ? Alors, ton avion a combien d'heures de retard ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	On se retrouve où à l'aéroport ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	D'accord. Tu dois être impatient(e) d'arriver. C'était quand ton dernier long voyage ? [PAUSE] Et c'était comment ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Et ce soir à la maison, qu'est-ce que tu veux faire pour te reposer ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Ma mère va organiser des sorties. Qu'est-ce que tu aimerais visiter pendant ton séjour ? [PAUSE] Et quelles activités sportives voudrais-tu faire ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 8

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Réceptionniste
Scénario	Dites : Vous êtes en vacances en France. Vous voulez louer une tente dans un camping. Vous parlez avec le/la réceptionniste au téléphone. Je suis le/la réceptionniste.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Vous voulez louer une tente pour combien de personnes ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	C'est pour quelle(s) date(s) exactement ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Préférez-vous un emplacement près de la piscine ou à côté du magasin ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Très bien. C'est la première fois que vous faites du camping ? [PAUSE] Et pourquoi avez-vous choisi notre camping ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	On peut faire beaucoup de sports ici. Quel(s) sport(s) voudriez-vous essayer pendant votre séjour ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 9

Start the recording	
Before the test	Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date
Salutations (non notées)	Dites : Bonjour (Monsieur/Mademoiselle). Ça va ? On va commencer. Vous êtes prêt(e) ?

Jeu de rôle	
Candidat(e) : Professeur :	Vous-même Propriétaire d'une maison de vacances
Scénario	Dites : Vous téléphonez au/à la propriétaire d'une maison de vacances en France. Vous voulez faire une réservation. Je suis le/la propriétaire.
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Allô ? Bonjour Monsieur/Mademoiselle. Vous arrivez quand exactement ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
2	Et vous voulez rester combien de semaines ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
3	Comment allez-vous voyager pour venir ici ? [PAUSE] Qui va venir avec vous ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
4	Comment avez-vous trouvé la publicité pour cette maison de vacances ? <i>Répondez de façon appropriée et demandez :</i>
5	Il y a beaucoup à faire et à voir par ici. Quelles activités touristiques préférez-vous ? [PAUSE] Pourquoi ? <i>Répondez de façon appropriée et terminez la conversation.</i>

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 1

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Thème : manger et boire	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quel est ton plat préféré ?
2	D'habitude, le week-end, qui fait la cuisine chez toi ?
3	Parle-moi d'une soirée que tu as passée au restaurant avec des amis pour une occasion spéciale. Questions alternatives (si nécessaire) : Pour quelle occasion spéciale es-tu allé(e) au restaurant avec des copains ? [PAUSE] Qu'est-ce que tu as fait pendant cette soirée ?
4	Selon toi, les boissons gazeuses sont-elles mauvaises pour la santé ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : À ton avis, est-ce que les boissons gazeuses sont mauvaises pour ta santé ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	Décris un repas que tu aimerais préparer pour ta famille. Questions alternatives (si nécessaire) : Fais la description d'un repas que tu voudrais préparer pour ta famille la semaine prochaine.

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 2

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Thème : la maison et la routine quotidienne	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Dans quelle pièce manges-tu ton petit déjeuner chez toi ?
2	Qui fait les tâches ménagères dans ta maison ou ton appartement ?
3	Fais la description de ta journée d'hier. Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que tu as fait hier : le matin, l'après-midi et le soir ?
4	Selon toi, quels sont les avantages de vivre dans ta maison ou ton appartement ? Questions alternatives (si nécessaire) : À ton avis, pourquoi est-ce que c'est bien d'habiter dans ta maison ou ton appartement ?
5	Aimerais-tu acheter une maison dans un pays francophone un jour ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Dans l'avenir, est-ce que tu voudrais acheter une maison dans un pays francophone ? [PAUSE] Pourquoi ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 3

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Thème : les loisirs	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quels sports fais-tu régulièrement ?
2	D'habitude, qui regarde la télé avec toi ?
3	Parle-moi d'une journée que tu as passé(e) dans un parc d'attractions. [PAUSE] C'était comment ? Questions alternatives (si nécessaire) : Fais la description d'une sortie que tu as faite dans un parc d'attractions. [PAUSE] C'était bien ? [PAUSE] Pourquoi ?
4	À ton avis, les loisirs sont-ils importants pour les jeunes ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Est-ce que c'est important pour toi d'avoir des activités de loisirs ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	Ce soir, que feras-tu pour te reposer chez toi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Ce soir, à la maison, qu'est-ce que tu vas faire pour te relaxer ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 4

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Thème : les pays, le climat et l'environnement	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Dans quel pays habites-tu ?
2	Quelle est ta saison préférée ?
3	Que penses-tu du climat de ton pays ? Questions alternatives (si nécessaire) : Aimes-tu le climat de ton pays ? [PAUSE] Pourquoi ?
4	Cette année, qu'as-tu fait chez toi pour être plus écologique ? Questions alternatives (si nécessaire) : La semaine dernière, qu'est-ce que tu as fait à la maison pour être écologique ?
5	Selon toi, dans l'avenir, qu'est-ce qu'on pourrait faire pour réduire la pollution dans les grandes villes ? Questions alternatives (si nécessaire) : Dans l'avenir, qu'est-ce que tu voudrais faire pour protéger les villes de la pollution ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 5

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Thème : la communication et la technologie	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Combien de temps passes-tu sur ton portable chaque jour ?
2	Quels appareils numériques as-tu chez toi ?
3	Est-ce que tu penses qu'il faut interdire le portable en classe ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Tu es pour ou contre le portable en classe ? [PAUSE] Pourquoi ?
4	Comment as-tu utilisé internet récemment dans ta vie de tous les jours ? Questions alternatives (si nécessaire) : La semaine dernière, à la maison, qu'est-ce que tu as fait sur internet ? [PAUSE] Et à l'école ?
5	Dans l'avenir, est-ce que tu aimerais devenir informaticien(ne) ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Plus tard dans la vie, voudrais-tu travailler dans l'informatique ? [PAUSE] Pourquoi ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 6

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Thème : l'éducation	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Où se trouve ton école exactement ?
2	À quelle heure finissent tes cours chaque jour ?
3	L'année dernière, qu'est-ce que tu as étudié comme matières ? [PAUSE] Lesquelles as-tu préférées ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Quelles matières scolaires est-ce que tu as faites l'année dernière ? [PAUSE] Tu as préféré quelles matières ? [PAUSE] Pourquoi ?
4	Décris le règlement scolaire de ton collège. [PAUSE] Qu'est-ce que tu en penses ? Questions alternatives (si nécessaire) : Fais une description du règlement scolaire de ton école. [PAUSE] À ton avis, est-ce que c'est strict ? [PAUSE] Pourquoi ?
5	Parle-moi de tes projets d'avenir. Questions alternatives (si nécessaire) : Qu'est-ce que tu voudrais faire dans la vie après le collège ?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 7

Questions	If the candidate does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer	If the candidate still does not give a relevant answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Donne-moi plus de détails.</i> <i>Peux-tu me dire autre chose à ce sujet ?</i> - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.			

Thème : les vacances	
Questions	Posez les questions suivantes :
1	Quand pars-tu en vacances chaque année ?
2	D'habitude, quel moyen de transport prends-tu pour aller en vacances ?
3	Pourquoi les gens ont-ils besoin de partir en vacances ? Questions alternatives (si nécessaire) : Pourquoi est-ce que les vacances sont nécessaires pour toi ?
4	Raconte-moi un séjour agréable que tu as fait à l'étranger ou dans une belle région de ton pays. Questions alternatives (si nécessaire) : Parle-moi des vacances que tu as aimé passer dans un autre pays ou dans une jolie région de ton pays.
5	Si tu pouvais choisir une nouvelle destination de vacances, où irais-tu l'année prochaine ? [PAUSE] Pourquoi ? Questions alternatives (si nécessaire) : Quelle nouvelle destination de vacances voudrais-tu choisir pour tes prochaines vacances ? [PAUSE] Pourquoi ?

BLANK PAGE

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

To avoid the issue of disclosure of answer-related information to candidates, all copyright acknowledgements are reproduced online in the Cambridge Assessment International Education Copyright Acknowledgements Booklet. This is produced for each series of examinations and is freely available to download at www.cambridgeinternational.org after the live examination series.

Cambridge Assessment International Education is part of Cambridge Assessment. Cambridge Assessment is the brand name of the University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which is a department of the University of Cambridge.